

# NÁVRH

Obec Zemplínske Hámre



Starosta obce Zemplínske Hámre na základe zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“) v postavení štatutárneho zástupcu obce Zemplínske Hámre ako zamestnávateľa

**v y d á v a**

**SMERNICU č. 1/2018  
o verejnom obstarávaní  
pre postup zadávania zákaziek  
s nízkou hodnotou v zmysle § 117 ZVO**

Prvá časť

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

## § 1

### Účel smernice

Obec Zemplínske Hámre (ďalej iba „obec“) v postavení verejného obstarávateľa, ktoré jej priznáva ustanovenie § 7 ods. 1 písm. b) zákona, vydáva prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu túto smernicu, ktorej hlavným cieľom a účelom je stanoviť záväzné postupy pre zamestnancov obce pri úkonoch spojených s verejným obstarávaním pre postup zadávania zákaziek s nízkou hodnotou.

## § 2

### Finančné limity verejného obstarávateľa

1. Nadlimitná zákazka je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je rovná alebo vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá Úrad pre verejné obstarávanie.
2. Podlimitná civilná zákazka je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit podľa odseku 1 a súčasne rovnaká alebo vyššia ako
  - a) **15.000 eur**, ak ide o zákazku na dodanie **tovaru bežne dostupného na trhu**, okrem potravín, zákazku na uskutočnenie **stavebných prác bežne dostupných na trhu** a zákazku na poskytnutie **služby bežne dostupnej na trhu**, okrem sociálnych a iných osobitných služieb uvedených v prílohe č. 1 ZVO,

# NÁVRH

- b) **50.000 eur**, ak ide o zákazku na dodanie **tovaru** (okrem potravín) – zákazka, ktorá **nie je bežne dostupná na trhu**,
  - c) **200.000 eur**, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, ktorým sú **potraviny**
  - d) **50.000 eur**, ak ide o zákazku na poskytnutie **služby** – zákazka, ktorá **nie je bežne dostupná na trhu**(okrem sociálnych a iných osobitných služieb uvedených v prílohe č. 1 ZVO),
  - e) **200.000 eur**, ak ide o zákazku na poskytnutie **sociálnych a iných osobitných služieb uvedených v prílohe č. 1 ZVO**,
  - f) **150.000 eur**, ak ide o zákazku na **uskutočnenie stavebných prác** – zákazka, ktorá **nie je bežne dostupná na trhu**.
3. Civilná zákazka s nízkou hodnotou je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit uvedený v odseku 2 v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

## Zákazka s nízkou hodnotou

### BEŽNE DOSTUPNÉ NA TRHU

<b>Tovar</b> (okrem potravín)	
<b>Služba</b>	<b>&lt; 15 000 eur</b>
<b>Stavebné práce</b>	

### INÉ AKO BEŽNE DOSTUPNÉ NA TRHU

<b>Tovar</b> (okrem potravín)	<b>&lt; 50 000 eur</b>
<b>Služba</b>	
<b>Stavebné práce</b>	<b>&lt; 150 000 eur</b>
<b>Potraviny</b>	<b>&lt; 200 000 eur</b>
<b>Služby podľa prílohy č.1 zákona</b>	<b>&lt; 200 000 eur</b>

4. Uvedené finančné limity sú uvádzané bez príslušnej sadzby DPH.

## § 3

### Pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty

1. Predpokladaná hodnota zákazky (ďalej len „PHZ“) sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty. PHZ musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase začatia postupu zadávania zákazky.
2. Pri výpočte PHZ vyhotoví poverený zamestnanec Zápis o výpočte predpokladanej hodnoty zákazky podľa prílohy č. 1 tejto smernice.

# NÁVRH

## Druhá časť POSTUPY ZADÁVANIA ZÁKAZIEK S NÍZKOU HODNOTOU

### Zadávanie zákaziek BEŽNE DOSTUPNÝCH NA TRHU

#### § 4

##### Postup pri priamom zadávaní zákaziek bez prieskumu trhu

1. Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky na dodanie **tovaru**, uskutočnenie **stavebných prác** a poskytnutie **služby** – je **nižšia ako 5.000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok bez ohľadu na výšku jednotlivého nákupu. Uvedený finančný limit je limit, do ktorého nie je potrebné vykonávať prieskum trhu, napr. oslovením viacerých záujemcov pre všetky prípady dodania tovaru, uskutočnenia stavebných prác a poskytnutia služby a pri ktorom je možné **priamo vystaviť objednávku** alebo **realizovať nákup v obchodnej sieti** s jedným vybraným dodávateľom.

#### § 5

##### Postup pri zadávaní zákaziek formou prieskumu trhu

1. Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky na dodanie **tovaru**, uskutočnenie **stavebných prác** a poskytnutie **služby** – je **vyššia ako 5.000 eur bez DPH** a súčasne **nižšia ako 15.000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu.
2. Na prieskum trhu podľa odseku 1 sa vzťahuje nasledovný postup:
  - a) Zodpovedný zamestnanec obce je povinný najmä:
    - I. zhromažďovať cenníky, informačné materiály z výstav a veľtrhov, akciové letáky, katalógy, výstrižky z časopisov a denníkov, informácie z internetových stránok... (ďalej len „cenníky“), na základe ktorých si robí databázu na výber dodávateľa, ktorému zadá zákazku na základe najvýhodnejšej ceny, resp. ekonomicky najvýhodnejšej ponuky; v rámci prieskumu trhu môže za rovnakým účelom osloviť aj viacerých dodávateľov telefonicky, osobne, elektronicky alebo faxom.
    - II. z vykonaného prieskumu trhu vypracovať zápis (Príloha č.3),
    - III. v prípade, ak je na dodanie zákazky (tovar, stavebné práce, služba) potrebná písomná forma zmluvy, zodpovedný zamestnanec obce predloží návrh zmluvy dodávateľovi, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy.
  - b) Zápis z prieskumu trhu je súčasťou dokumentácie o verejnom obstarávaní.

#### § 6

##### Postup pri zadávaní zákaziek cez elektronické trhovisko

1. Zadávanie zákaziek cez elektronické trhovisko sa realizuje prostredníctvom povereného zamestnanca obce na základe predloženej požiadavky na VO cez elektronické trhovisko. Za včasné a úplné odovzdanie podkladov zodpovedá zodpovedný zamestnanec príslušného odboru obecného úradu obce.
2. Povinnosť postupovať pri realizácii výberu dodávateľa cez elektronické trhovisko je **od 15.000 eur bez DPH**, platí to rovnako pri zákazkách na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služby bežne dostupných na trhu.

# NÁVRH

## Zadávanie zákaziek INÝCH AKO BEŽNE DOSTUPNÝCH NA TRHU

### § 7

#### Postup pri priamom zadávaní zákaziek bez prieskumu trhu

1. Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky

- na dodanie **tovaru**, poskytnutie **služby** – je **nižšia ako 10.000 eur bez DPH**
- pre uskutočnenie **stavebných prác** - je **nižšia ako 50.000 eur bez DPH**

v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok bez ohľadu na výšku jednotlivého nákupu. Uvedený finančný limit je limit, do ktorého nie je potrebné vykonávať prieskum trhu, napr. oslovením viacerých záujemcov pre všetky prípady dodania tovaru, poskytnutia služby a uskutočnenia stavebných prác a pri ktorom je možné **priamo vystaviť objednávku** alebo **realizovať nákup v obchodnej sieti** s jedným vybraným dodávateľom.

### § 8

#### Postup pri zadávaní zákaziek formou prieskumu trhu

1. Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky:

- a) na dodanie **tovaru** a poskytnutie **služby** – je **vyššia ako 10.000 eur bez DPH** a súčasne **nižšia ako 30.000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu.
- b) na uskutočnenie **stavebných prác** je **vyššia ako 50.000 eur bez DPH** a súčasne **nižšia ako 100.000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu.
- c) na dodanie tovaru, ktorým sú **potraviny** – je **nižšia ako 200.000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, v rámci ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu.
- d) na dodanie **tovaru**, poskytnutie **služby** – do **50.000 eur bez DPH** a uskutočnenie **stavebných prác** – do **150.000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka z dôvodu mimoriadnej udalosti – zabezpečovania odstránenia **havárií, živelných pohrôm** alebo **mimoriadnych situácií**, ktoré majú za následok škody na majetku, živote, zdraví, životnom prostredí alebo prerušenie, resp. obmedzenie prevádzky verejného obstarávateľa, je potrebné zabezpečiť tovary, služby alebo stavebné práce u **časovo najbližšie dostupného dodávateľa** k miestu potreby. Pred uskutočnením zadávania takejto zákazky, je potrebný písomný súhlas štatutára obce.

### § 9

#### Proces zadávania zákaziek s nízkou hodnotou pri obstarávaní potravín

1. V procese zadávania zákaziek pri obstarávaní potravín s predpokladanou hodnotou **do 5000 EUR** obstarávateľ postupuje priamym zadaním tak, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli efektívne a primerané jeho kvalite a cene (§ 117 ods. 1 ZVO).

# NÁVRH

2. V procese zadávania zákaziek pri obstarávaní potravín s predpokladanou hodnotou **nad 5000 EUR do 200 000 EUR** obstarávateľ postupuje formou prieskumu trhu podľa § 8 tejto smernice.
3. Pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou na dodávku potravín, ktoré sú bežne dostupné na trhu, môže Obec Zemplínske Hámre využiť elektronické trhovisko (elektronický kontraktačný systém). V takomto prípade obstarávateľ postupuje v súlade s Obchodnými podmienkami elektronického trhoviska.

## § 10

### Vymedzenie osobitných vecných okruhov zákaziek s nízkou hodnotou, ktoré sa realizujú priamym zadaním

1. Verejný obstarávateľ vymedzuje vecný okruh obstarávaní pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou, na ktoré sa nevzťahujú ustanovenia tejto smernice a pri ktorých sa dodávateľ vyberá priamym zadaním. Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru a poskytnutie služby do **10 000 eur bez DPH** pri zákazkách na:
  - A. tovary
    - reklamné predmety
    - pohonné hmoty do nádrže vozidla
    - vecné a kvetinové dary pri spoločenských, kultúrnych a športových podujatiach organizovaných Obcou Zemplínske Hámre
  - B. služby
    - služobné cesty zamestnancov (cestovné, ubytovanie, parkovanie)
    - školenia, kurzy, semináre
    - výdavky na reprezentačné účely
    - prenájom priestorov a ubytovanie účastníkov podujatí organizovaných obcou
    - úverové, ratingové, audítorské, poradenské a právne služby
    - prekladateľské služby
    - servis zariadení u autorizovaných dodávateľov
    - prepravné, špeditárske a kuriérske služby
    - bezpečnostné služby
    - služby spojené s požiarnou ochranou
    - monitoring tlače – prekladateľské služby
    - geodetické služby
    - riadenie, dohľad a vypracovanie projektov iných ako pre stavebné práce
    - služby súvisiace s vypracovaním a predkladaním žiadostí o poskytnutie nenávratných finančných prostriedkov
    - vypracovanie projektových dokumentácií stavieb, posudkov stavebných konštrukcií, rozpočtov a výkazov výmer
    - znalecké posudky
    - služby informačných technológií
    - sprostredkovateľské služby
  - C. stavebné práce
    - doplňujúce stavebné práce alebo služby nezahrnuté do pôvodnej zmluvy, ktorých potreba vyplynula dodatočne z nepredvídateľných okolností a zákazka sa zadáva pôvodnému dodávateľovi, ktorý pôvodnú zmluvu realizuje a celková hodnota stavebných prác alebo služieb nepresiahne 20 % hodnoty pôvodnej zmluvy, ak doplňujúce stavebné práce alebo služby sú

# NÁVRH

nevyhnutné na plnenie pôvodnej zmluvy a nie sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy bez toho, aby to verejnému obstarávateľovi nespôsobilo neprimerané ťažkosti alebo sú

# NÁVRH

technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy, ale sú nevyhnutné na splnenie pôvodnej zmluvy,

- D. všetky ostatné zákazky na dodanie tovaru, poskytnutie služieb a uskutočnenie stavebných prác, ktoré z technických dôvodov, umeleckých dôvodov alebo z dôvodov vyplývajúcich z výhradných práv môže poskytnúť len určitý dodávateľ.
  - E. v prípade zabezpečovania odstránenia havárií, ktoré majú za následok škody na majetku Obce Zemplínske Hámre, je potrebné zabezpečiť tovary, služby alebo stavebné práce u časovo najbližšie dostupného dodávateľa k miestu potreby.
2. Písomné odôvodnenie priameho zadania podľa odseku 1) (príloha č. 9), podpísané starostom obce, je súčasťou dokumentácie zo zadávania zákazky s nízkou hodnotou.

## § 11

### Postup pri zadávaní zákaziek s výzvou na predkladanie ponúk

1. Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky:
  - a) na dodanie **tovaru** a poskytnutie **služby** je **rovnaká alebo vyššia ako 10.000 eur** bez DPH a súčasne **nižšia ako 50.000 eur** bez DPH **v priebehu kalendárneho roka** alebo **počas platnosti zmluvy**, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné zadávať zákazku s výzvou na predkladanie ponúk,
  - b) na uskutočnenie **stavebných prác** je **rovnaká alebo vyššia ako 100.000 eur** bez DPH a súčasne **nižšia ako 150.000 eur** bez DPH **v priebehu kalendárneho roka** alebo **počas platnosti zmluvy**, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné zadávať zákazku s výzvou na predkladanie ponúk.
2. Zadávanie zákazky s výzvou na predkladanie ponúk sa realizuje prostredníctvom povereného zamestnanca obce na základe predloženej požiadavky na VO bez využitia elektronického trhu. Za včasné a úplné odovzdanie podkladov zodpovedá zodpovedný zamestnanec príslušného odboru obecného úradu.
3. Poverený zamestnanec vypracuje podľa prílohy č. 4 tejto smernice výzvu na predloženie cenovej ponuky vrátane podrobnej informácie o predmete plnenia a všetkých pokladoch, ktoré záujemcom umožnia predložiť cenovú ponuku.
4. Poverený zamestnanec zašle s predstihom minimálne 10 dní pred koncom lehoty na predkladanie cenových ponúk výzvu na predloženie cenovej ponuky spolu so sprievodným listom podľa prílohy č. 4 tejto smernice najmenej trom vybraným záujemcom, u ktorých je zrejmé, že dokážu zabezpečiť realizáciu zákazky. Výzvu na predloženie ponúk zašle poverený zamestnanec zaslať poštou alebo elektronicky.
5. Poverený zamestnanec otvorí a vyhodnotí ponuky v čase a mieste určenom vo výzve na predkladanie ponúk. Zhotoví zápisnicu z otvárania a vyhodnotenia ponúk podľa prílohy č. 5 tejto smernice. Na vyhodnotenie môže verejný obstarávateľ zriadiť komisiu.
6. Po vyhodnotení prieskumu trhu verejný obstarávateľ pošle výsledok vyhodnotenia všetkým uchádzačom, úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuka sa prijíma (príloha č. 6) a neúspešným sa uvedie dôvod neprijatia ich ponuky (príloha č. 7).
7. Kritériom na vyhodnotenie ponúk pri obstarávaní zákaziek s nízkou hodnotou formou výzvy na predloženie cenovej ponuky podľa tejto smernice môže byť:
  - a) ekonomicky najvýhodnejšia ponuka (najlepší pomer ceny a kvality)

# NÁVRH

b) najnižšia cena.

8. Ak sa ponuky vyhodnocujú na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky, verejný obstarávateľ určí jednotlivé kvalitatívne a kvantitatívne kritériá súvisiace s predmetom zákazky a pravidlá ich uplatnenia (váhu jednotlivých kritérií) tak, aby bolo možné objektívne vyhodnotenie splnenia kritérií.

## Tretia časť

### POVINNOSTI SÚVISIACE S VEREJNÝM OBSTARÁVANÍM

#### § 12

#### Dokumentácia k zákazkám s nízkou hodnotou

1. Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty z verejného obstarávania a uchováva ich päť rokov po uzavretí zmluvy.
2. Súčasťou dokumentácie k zákazke s nízkou hodnotou sú všetky doklady a podklady pre zadanie zákazky, napr. výzvy na predloženie ponuky, záznamy z rokovaní, záznamy z vyhodnotenia ponúk, zmluva, resp. objednávka apod.
3. Obec Kokava nad Rimavicou si vyhradzuje právo prispôbiť formu súčastí dokumentácie podľa príloh tejto smernice špecifickým potrebám zakaziek. Pri prispôbení formy súčastí dokumentácie verejného obstarávania musia byť dodržané ustanovenia ZVO.

#### § 13

#### Súhrnná správa o zákazkách s nízkou hodnotou

1. Obec Zemplínske Hámre je podľa § 117 ods. 2 ZVO povinná do 30 dní od skončenia štvrtého zverejniť v profile verejného obstarávateľa súhrnnú správu o zákazkách s nízkou hodnotou s cenami vyššími ako 5 000 EUR bez DPH (príloha č. 8), v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä:
  - a) hodnotu zákazky,
  - b) predmet zákazky,
  - c) identifikáciu úspešného uchádzača.

#### § 14

#### Evidencia referencií

1. Zodpovedný zamestnanec obce vyhotoví referenciu najneskôr do 10 dní od doručenia žiadosti dodávateľa o vyhotovenie referencie, ak ide o zákazku s nízkou hodnotou. Obsah referencie špecifikuje ZVO.

#### § 15

#### Nenávratné finančné príspevky

1. Postup verejného obstarávania v prípade projektov, na ktoré boli získané nenávratné finančné príspevky musí prebiehať v súlade so zákonom a podľa metodiky, pokynov poskytovateľa NFP. V prípade, že poskytovateľ nemá určenú metodiku, postupuje sa podľa tejto internej smernice.



# NÁVRH

## Štvrtá časť ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

### § 16

Táto smernica bola schválená Uznesením OcZ Zemplínske Hámre č. XX/2018 zo dňa 9.8.2018 a nadobúda platnosť a účinnosť dňom 10. augusta 2018. Dňom účinnosti tejto smernice sa ruší Smernica č. 2/2011 o verejnom obstarávaní pre postup zadávania zákaziek s nízkou hodnotou v zmysle § 117 ZVO zo dňa 16. novembra 2011.

1. Neoddeliteľnými prílohami tejto smernice sú:
  1. Príloha č. 1 – Zápis o výpočte predpokladanej hodnoty zákazky
  2. Príloha č. 2 – Test bežnej dostupnosti
  3. Príloha č. 3 – Zápis z prieskumu trhu
  4. Príloha č. 4 – Výzva na predkladanie cenových ponúk
  5. Príloha č. 5 – Zápisnica z otvárania a vyhodnocovania ponúk
  6. Príloha č. 6 – Oznámenie o výsledku vyhodnotenia úspešnému uchádzačovi
  7. Príloha č. 7 – Oznámenie o výsledku vyhodnotenia neúspešnému uchádzačovi
  8. Príloha č. 8 – Súhrnná správa
  9. Príloha č. 9 – Odôvodnenie priameho zadania zákazky

V Zemplínskych Hámroch, dňa 9.8.2018

JUDr. Rastislav Zaremba,  
starosta obce

# NÁVRH

Príloha č.1 Smernice o verejnom  
obstarávaní

## Zápis o výpočte predpokladanej hodnoty zákazky

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Obec Zemplínske Hámre

Druh obstarávateľa: Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) ZVO (obec)

Adresa: Hlavná 152/183, 067 77 Zemplínske Hámre

Štatutárny zástupca: JUDr. Rastislav Zaremba, starosta obce

IČO: 00323853

Telefón: 057/7581790

E-mail: zemplinskehamre@gmail.com

Web: www.zemplinskehamre.sk

### 2. Identifikácia predmetu obstarávania (pri výbere nehodiace sa škrtnite)

Predmet obstarávania::

.....  
Súčasťou predmetu je doprava: áno / nie

Druh predmetu: tovar / služba / stavebné práce / potraviny

Bežná dostupnosť: áno / nie

Kód CPV: .....

### 3. Predpokladaná hodnota zákazky: ..... EUR bez DPH

Spôsob určenia predpokladanej hodnoty zákazky:

### 4. Zatriedenie zákazky podľa predpokladanej hodnoty (nehodiace sa škrtnite):

nadlimitná zákazka / podlimitná zákazka / zákazka s nízkou hodnotou

Dátum vykonania výpočtu: .....

Výpočet vykonal: .....

Podpis: .....

Schválil: .....

Podpis: .....

Prílohy:

# NÁVRH

Príloha č.2 Smernice o verejnom obstarávaní

## Test bežnej dostupnosti obstarávaných tovarov, služieb alebo stavebných prác

**Obstarávateľ:** Obec Zemplínske Hámre, Hlavná 152/183, 067 77 Zemplínske Hámre

**Predmet zákazky:**

.....

**Druh zákazky:**

.....

**Predpokladaná hodnota zákazky:** .....

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 5 písm. o) ZVO sú vymedzené kumulatívnym spôsobom a pri „teste bežnej dostupnosti“ musí byť naplnená každá z uvedených podmienok:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1	nie sú vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek, nie sú vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek,		
2	sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté – t.j. neboli špecifikované jedinečné požiadavky		
3	sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, skutočňované alebo poskytované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu – t.j. nebolo potrebné ich upraviť (ich vlastnosti, podobu)		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 1 – 3 **ÁNO**, je možné uviesť, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 6 a 7 stanovujú podporné pravidlo, ktoré by malo uľahčiť správnu kategorizáciu vo vzťahu k bežnej dostupnosti na trhu:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1	sú určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb		

# NÁVRH

2	sú spotrebného charakteru		
---	---------------------------	--	--

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 4 – 5 **ÁNO**, je pravdepodobné, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Prijímateľ berie na vedomie, že uvedenie nepravdivých informácií v tomto vyhlásení je možné považovať za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Záver*:	Bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca	Nie bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca
---------	--	---

\* Nehodiace sa preškrtnite

Prijímateľ uvedie konkrétne dôvody, na základe ktorých formuloval svoje odpovede k podmienkam č. 1 až 3 vo vzťahu k danému predmetu zákazky.

Odôvodnenie:

JUDr. Rastislav Zaremba  
starosta obce

# NÁVRH

Príloha č.2 Smernice o verejnom obstarávaní



Obec Zemplínske Hámre  
Hlavná 152/183, 067 77 Zemplínske Hámre  
IČO: 00 323 853

Číslo: .....

## ZÁPIS Z PRIESKUMU TRHU

**Predmet zákazky:** .....

**Spôsob vykonania prieskumu:** .....

Výzva na predloženie ponúk zaslaná dňa: .....

Lehota na predkladanie ponúk: .....

Por. č.	Dodávateľ (obchodné meno, adresa sídla)	Cena v EUR		Kontaktná osoba, č. tel.	Dátum a poznámka
		bez DPH	celkom s DPH		
1.					
2.					
3.					
x					

**Vybraný dodávateľ:** .....

**Konečná cena:** ..... EUR s DPH

**Zdôvodnenie výberu:** .....

Spôsob vzniku záväzku:

- Na základe zmluvy a následnej fakturácie
- Na základe potvrdenej objednávky a následnej fakturácie
- Na základe telefonickej objednávky a následnej fakturácie alebo úhrady v hotovosti

Vyhlasujem, že v súvislosti s týmto prieskumom spĺňam zákonné podmienky nestrannosti dôvernosti.

V Zemplínskych Hámroch, dňa .....

.....

# NÁVRH

meno a podpis zamestnanca  
zodpovedného za prieskum trhu

# NÁVRH

Príloha č. 4 Smernice o verejnom  
obstarávaní

## VÝZVA NA PREDKLADANIE CENOVÝCH PONÚK

**Obec Zemplínske Hámre** ako verejný obstarávateľ podľa §7 odsek 1 písm. b) zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyhlasuje v rámci prieskumu trhu na zadanie zákazky s nízkou hodnotou podľa §117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní

### VÝZVU

na predloženie cenovej ponuky na dodanie tovaru/služby/stavebných prác

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

Názov organizácie: **OBEC ZEMPLÍNSKE HÁMRE**  
IČO : **00323853**  
DIČ : **2020794776**  
Sídlo organizácie: **Obec Zemplínske Hámre, Hlavná 152/183,  
067 77 Zemplínske Hámre**  
Internetová adresa: **www.zemplinskehamre.sk**  
telefón : **057/7581790**  
e-mail : **zemplinskehamre@gmail.com**

**2. Názov zákazky:**

**3. Kód CPV:**

**4. Opis zákazky:**

**5. Miesto dodania predmetu zákazky:**

**6. Lehota dodania predmetu zákazky:**

**7. Predpokladaná hodnota zákaziek:**

**8. Obhliadka miesta realizácie diela:**

**9. Cena a spôsob určenia ceny:**

**10. Podmienky financovania:**

**11. Obsah a spracovanie ponuky:**

**12. Lehota na predloženie ponuky :**

**13. Miesto a spôsob predloženia ponuky:**

**14. Kritéria vyhodnotenia ponuky:**

**15. Oznámenie o výsledku:**

V Zemplínskych Hámroch, dňa ..... I

Vypracoval: .....

Podpis: .....

Schválil: .....

Podpis: .....

# NÁVRH

Príloha č. 5 Smernice o verejnom  
obstarávaní

## Z Á P I S N I C A

z otvárania a vyhodnocovania ponúk verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou:

„.....“ (uviesť názov zákazky)

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: **OBEC ZEMPLÍNSKE HÁMRE**  
IČO : **00323853**  
DIČ : **2020794776**  
Sídlo organizácie: **Obec Zemplínske Hámre, Hlavná 152/183,  
067 77 Zemplínske Hámre**  
Internetová adresa: **www.zemplinskehamre.sk**  
telefón : **057/7581790**  
e-mail : **zemplinskehamre@gmail.com**

### 2. Zákazka:

Názov  
zákazky: Druh  
zákazky: Kód  
CPV:  
Predpokladaná hodnota  
zákazky: Bežná dostupnosť  
zákazky: Spôsob obstarávania  
zákazky: Kritériá  
vyhodnotenia ponúk:

#### A. Otváranie obálok

Termín, čas a miesto otvárania obálok: .....

**Do stanoveného termínu boli predložené 3 súťažné návrhy:** (uviesť v poradí, v akom boli predložené):

- 1.
- 2.
- 3.
- x.

**Zoznam členov komisie na vyhodnotenie ponúk:** (uviesť v prípade, že komisia bola verejným obstarávateľom zriadená):

#### B. Vyhodnotenie ponúk



# NÁVRH

**Zoznam uchádzačov, ktorých ponuky sú úplné a splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky: (uviesť v poradí, v akom boli predložené):**

- 1.
- 2.
- 3.
- x.

**Identifikácia úspešného uchádzača s uvedením dôvodov úspešnosti:**

Na základe vyhodnotenia podľa hodnotiacich kritérií bola vyhodnotená ako víťazná ponuka cenová ponuka: ....., pretože je najnižšia.

**Spôsob vzniku záväzku :** .....

Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk v súlade s touto zápisnicou.

Predmetné verejné obstarávanie po vyhodnotení ponúk, bolo ukončené dňa .....

Táto Zápisnica z otvárania ponúk a vyhodnotenia ponúk, spolu s ostatnými prílohami, tvorí súčasť dokumentácie z verejného obstarávania, ktorá bude archivovaná v archíve verejného obstarávateľa a to päť rokov po uzavretí zmluvy

V Zemplínskych Hámroch, dňa .....

Oprávnené osoby / členovia komisie: podpis

Meno, priezvisko, titul, príp. funkcia .....

Meno, priezvisko, titul, príp. funkcia .....

# NÁVRH

Príloha č. 6 Smernice o verejnom  
obstarávaní



Obec Zemplínske Hámre  
Hlavná 152/183, 067 77 Zemplínske Hámre  
IČO: 00 323 853

.....  
.....  
.....

V Zemplínskych Hámroch, .....

## Vec: Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

Na základe doručenej výzvy na predkladanie ponúk ste doručili verejnému Obstarávateľovi cenovú ponuku na zákazku s nízkou hodnotou ..... včas a v požadovanom rozsahu.

Kritérium vyhodnotenia ponúk bolo stanovené vo výzve ako najnižšia cena za celý predmet zákazky s DPH. Vaša cenová ponuka ( ..... € s DPH ) bola najnižšia za celý predmet zákazky, a preto Vám oznamujeme, že Vaša ponuka **bola úspešná a verejný obstarávateľ ju prijíma.**

**JUDr. Rastislav Zaremba**  
starosta obce

# NÁVRH

Príloha č. 7 Smernice o verejnom  
obstarávaní



Obec Zemplínske Hámre  
Hlavná 152/183, 067 77 Zemplínske Hámre  
IČO: 00 323 853

.....  
.....  
.....

V Zemplínskych Hámroch, .....

## Vec: Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

Na základe doručenej výzvy na predkladanie ponúk ste doručili verejnému Obstarávateľovi cenovú ponuku na zákazku s nízkou hodnotou ..... včas a v požadovanom rozsahu.

Kritérium vyhodnotenia ponúk bolo stanovené vo výzve ako najnižšia cena za celý predmet zákazky s DPH. Vaša cenová ponuka ( ..... € s DPH ) nebola najnižšia za celý predmet zákazky, a preto Vám oznamujeme, že Vaša ponuka **nebola úspešná a verejný obstarávateľ ju neprijíma.**

Za spracovanie ponuky Vám ďakujeme.

**JUDr. Rastislav Zaremba**  
starosta obce

# NÁVRH

Príloha č. 8 Smernice o verejnom obstarávaní

Súhrnná správa

o zákazkách s cenami  $\geq 5.000$  eur bez DPH v zmysle § 117 ods. 2

zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

za .... štvrtrok 20...

P.č.	Predmet zákazky	Zmluvná cena	Dodávateľ
1.			
2.			
3.			
X.			

# NÁVRH

Príloha č. 9 Smernice o verejnom  
obstarávaní

## ODÔVODNENIE PRIAMEHO ZADANIA ZÁKAZKY

(podľa §10 ods. 1 Internej smernice Obce Zemplínske Hámre pre  
postup zadávania zákaziek s nízkou hodnotou v zmysle § 117 ZVO)

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Obec Zemplínske Hámre

Druh obstarávateľa: Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) ZVO (obec)

Adresa: Hlavná 152/183, 067 77 Zemplínske Hámre

Štatutárny zástupca: JUDr. Rastislav Zaremba, starosta obce

IČO: 00323853 Telefón: 057/7581790

E-mail: zemplinskehamre@gmail.com Web: [www.zemplinskehamre.sk](http://www.zemplinskehamre.sk)

### 2. Identifikácia predmetu obstarávania (pri výbere nehodiace sa škrtnite)

Predmetobstarávania:.....

.....

Súčasťou predmetu je doprava: áno / nie

Druh predmetu: tovar / služba / stavebné práce / potraviny

Bežná dostupnosť: áno / nie

Kód CPV: .....

### 3. Predpokladaná hodnota zákazky: ..... EUR bez DPH

### 4. Odôvodnenie priameho zadania zákazky:

Predmet zákazky spadá do vecného okruhu zákaziek s priamym zadaním podľa §10  
ods.1 písm. .... Internej smernice Obce Zemplínske Hámre pre postup zadávania  
zákaziek s nízkou hodnotou v zmysle § 117 ZVO .....

Dátum zápisu: .....

Zápis vykonal: .....

Podpis: .....

Schválil: .....

Podpis: .....

Prílohy: